

# Estudo Técnico Preliminar 106/2024

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 35014.419434/2024-91

## 2. Objeto

- 2.1. Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças com as mesmas especificações técnicas e padrões de qualidade das peças genuínas e prestação de serviços de limpeza e higienização interna e externa, sob demanda, pelo período de 12 (doze) meses, para os veículos que compõem a frota de apoio da Superintendência Regional Sul - SRSUL, de modo a mantê-los em perfeitas condições de uso e sem riscos aos seus usuários.
- 2.2. Os serviços a serem contratados se enquadram como as atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituam área de competência legal do INSS.

## 3. Descrição da necessidade

- 3.1. O setor requisitante do serviço expôs no Documento de Formalização da Demanda nº 78/2024 (SEI 18461060) os motivos da solicitação, relatando que a SRSUL possui contrato vigente de locação de veículos com motorista, porém a quantidade é insuficiente para atendimento de toda a demanda.
- 3.2. A SRSUL também possui veículos próprios e contrato de manutenção de veículos - Contrato 01 /2023 (SEI 10382306) do Processo 35014.462546/2022-08. Ocorre que tal contrato abrange apenas 2 veículos e a SRSUL ganhou um terceiro veículo que precisa do serviço. Verificou-se que mesmo com o acréscimo de 25% permitido em contrato, o saldo não seria suficiente para realizar a manutenção dos 3 (três) veículos.
- 3.3. A SRSUL possui um motorista em seu quadro de servidores.
- 3.4. Visando o suprimento de toda a demanda da SRSUL e o aproveitamento do motorista em sua função correta, faz-se necessária a utilização dos veículos oficiais abaixo citados, mas para isso é necessária a contratação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, de modo a manter as condições de segurança para trafegar dentro das normas estabelecidas pelo Conselho Nacional de Trânsito – Contran, e o atendimento dos deslocamentos de servidores, documentos, materiais e outras demandas, para o cumprimento de atividades finalísticas e logísticas desse Instituto.

3.4.1. Especificação dos veículos da SRSUL:

Marca/Modelo	Espécie	Ano	Combustível	Placa	Cor
Fiat / Ducato Multi Jaed	Microonibus	2006	Diesel	ANH 6428	Branca
Mitsubishi / L200 Triton	Caminhonete	2013	Diesel	MKG4064	Prata
Nissan / Frontier LEAT 4X4	Caminhonete	2011	Diesel	AWZ1301	Prata

3.5. Em relação aos serviços de lavagem, a contratação se justifica pela necessidade de limpeza dos veículos, mantendo, desta forma, a boa apresentação e higienização dos mesmos, contribuindo inclusive para seu melhor estado de conservação.

## **4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

### **REQUISITOS DO OBJETO**

5.1. A CONTRATADA deverá prestar os seguintes serviços:

5.1.1. Manutenção Preventiva: ocorrerá uma vez por ano, compreendendo basicamente a substituição de componentes com vida útil pré-determinada e troca de óleo. Também serão repostas as peças eventualmente deterioradas.

5.1.1.1. No caso das trocas de óleo deverá ser observada a quilometragem/tempo recomendada do fabricante e atender as especificações de cada tipo de óleo para os motores a diesel.

5.1.2. Manutenção Corretiva: são todos os reparos necessários aos defeitos ocorridos acidentalmente como, por exemplo, quebra de componentes, desgastes prematuros, uso indevido e etc. Abaixo segue relação, NÃO EXAUSTIVA, de exemplos de serviços:

a) Mecânica Geral: consiste em serviços de mecânica em motor, retifica, caixa de câmbio, carburação e/ou bomba injetora e refil, injeção, velas, bomba e bicos injetores, sistema de freios e embreagem, filtro de ar, filtro de combustível e todos os outros serviços afins;

b) Sistema Elétrico: consiste no serviço de substituição ou conserto de partes elétricas dos veículos (faróis, lâmpadas, condutores, comandos, setas, vidros elétricos, limpadores de para-brisa e outros);

c) Sistema Hidráulico: consiste em serviços de substituição ou conserto nos sistemas hidráulicos dos veículos (freios, direção e outros);

d) Lanternagem: consiste em serviços de troca e/ou conserto de lataria, assoalhos, para choques, carrocerias em alumínio (tipo baú), solda em geral e todos os outros serviços afins;

e) Pintura/estufa: consiste em serviços de pintura automotiva externa ou interna, com polimento, enceramento e/ou faixa de identificação do veículo, com secagem rápida e todos os outros serviços afins;

f) Capotaria e Tapeçaria: consiste em serviços de substituição ou conserto de estofados e cobertura interna do veículo, incluindo tapeçaria, bem como a parte mecânica do funcionamento dos bancos, portas, cintos de segurança, borrachas das portas e todos os outros serviços afins;

g) Vidraçaria: consiste nos serviços de substituição dos vidros frontal, traseiro e lateral, retrovisores, borrachas dos vidros e portas e polimento dos para-brisas e todos os outros serviços afins;

h) Borracharia: completa consiste em remendos, em pneus com e sem câmara de ar, troca de pneus, câmaras de ar, colocação de rodas, calotas e todos os outros serviços afins;

i) Balanceamento, Alinhamento, Cambagem: consiste em serviços de regulação do sistema de rodagem do veículo e todos os outros serviços afins;

j) Ar-condicionado: consiste nos serviços de reparo do sistema de resfriamento do ar do interior do veículo, inclusive troca de gás, conserto e substituição do compressor, higienização, troca de componentes eletrônicos e todos os outros serviços afins;

k) Suspensão: consiste nos serviços de substituição e/ou consertos de amortecedores, estabilizadores, borrachas, calços, balanças, molas, pivôs, barra de direção e todos os outros serviços afins;

l) Lavagem: Consiste na lavagem geral do veículo, parte externa, parte interna, parte em baixo do carro, caixas de rodas, rodas e pneus.

5.2. A CONTRATADA deverá manter estabelecimento no âmbito do município de Florianópolis/SC, com instalações compatíveis com os serviços a serem executados, além de utilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, conforme as normas técnicas vigentes.

5.3. A CONTRATADA deve responsabilizar-se por eventuais danos que possam ocorrer com os veículos oficiais da contratante quando da prestação de serviços em seu estabelecimento.

5.4. A CONTRATADA deverá prestar garantia contratual no percentual de 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos.

5.5. A CONTRATADA deverá apresentar declaração de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação dos serviços como requisito para celebração do contrato.

## **REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE**

5.6. A prestação dos serviços objeto deste estudo deverá obedecer às práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos na Administração Pública constantes da Instrução Normativa/MPOG nº 01/2010 e da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 10/2012, que trata do Plano de Gestão de Logística Sustentável.

5.7. Fica recomendado a CONTRATADA, conforme previsão neste instrumento, que ela deverá adotar práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, conforme orientações do art. 6º da IN nº 01/2010 (Compras Sustentáveis).

5.8. Em cumprimento a exigências de sustentabilidade ambiental, constantes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Consultoria-Geral da União (DECOR/CGU/AGU) - 7ª edição - OUTUBRO /2024, a empresa deverá observar as normativas que seguem:

5.8.1. Os serviços somente poderão ser prestados com a utilização de óleo lubrificante (que se enquadre no art. 2º Resolução nº 804, de 2019) que atenda aos seguintes requisitos:

- a) que esteja previamente registrado na ANP;
- b) de fabricante ou importador que esteja regularmente autorizado pela ANP para o exercício de sua atividade;
- c) que possua rótulo com informações em língua portuguesa, discriminadas no art. 12 da Resolução nº 804, de 2019, da ANP, que assegurem ao consumidor indicações mínimas e inequívocas sobre a natureza, as características e a aplicação do produto;
- d) classificados segundo os níveis de desempenho de uma ou mais das entidades

citadas no art. 13 da Resolução nº 804, de 2019, da ANP;

e) que não se enquadre em uma das vedações contidas no art. 15 da Resolução nº 804, de 2019 da ANP.

5.8.2. A empresa deverá recolher o óleo lubrificante usado ou contaminado, armazenando-o em recipientes adequados e resistentes a vazamentos, de modo a não contaminar o meio ambiente, e adotar as medidas necessárias para evitar que venha a ser misturado com produtos químicos, combustíveis, solventes, água e outras substâncias que inviabilizem sua reciclagem, conforme artigo 18, incisos I e II, da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata;

5.8.3. A empresa deverá providenciar a coleta do óleo lubrificante usado ou contaminado recolhido, através de empresa coletora devidamente autorizada e licenciada pelos órgãos competentes, ou entregá-lo diretamente a um revendedor de óleo lubrificante acabado no atacado ou no varejo, que tem obrigação de recebê-lo e recolhê-lo de forma segura, para fins de sua destinação final ambientalmente adequada, conforme artigo 18, inciso III e § 2º, da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata;

5.8.4. Exclusivamente quando se tratar de óleo lubrificante usado ou contaminado não reciclável, dar-lhe a destinação final ambientalmente adequada, devidamente autorizada pelo órgão ambiental competente, conforme artigo 18, inciso VII, da Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata.

## REQUISITOS DA LICITAÇÃO

5.9. Não será permitida a participação de consórcios de empresas na licitação, para permitir a participação de empresas individualmente em disputa umas com as outras, conforme Acórdão 1240 /2008 - TCU - Plenário, pois se trata de contratação de serviço com foco no dia a dia da Administração, sem envolver alta complexidade técnica, prestado por inúmeras empresas.

5.10. Será observado o princípio da segregação de funções, que veda a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação.

5.11. Será observado o princípio da padronização, cujo objetivo é buscar a uniformização de produtos e serviços previamente selecionados e qualificados e, consequentemente, a redução de gastos; logo, tornar mais próspera a relação custo x benefício.

5.12. O catálogo eletrônico de padronização está em desenvolvimento, e ainda não existem itens referentes aos serviços a serem contratados ( <https://www.gov.br/compras/pt-br/pncp/catalogo-eletronico-de-padronizacao>), por isso foi utilizado o Catálogo de materiais e serviços do Compras.gov.br – CATSER.

5.13. Por tratar-se de atividade de custeio, a autorização para celebração de contrato prevista no art. 3º do Decreto nº 10.193/2019 será concedida antes da assinatura do contrato.

5.14. O(s) contrato(s) decorrente(s) da presente licitação será(ão) divulgado(s), no prazo de 10 (dez) dias úteis de sua assinatura, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), como condição indispensável para sua eficácia, em observância ao art. 94 da Lei n. 14.133/2021. Também será feita a divulgação do extrato do(s) contrato (s) e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial, conforme art. 72, parágrafo único, da Lei n. 14.133 /2021.

5.15. Em atendimento ao art. 8º, § 1º, inciso IV, da Lei 12.527/2011 (LAI), o inteiro teor do contrato será publicado na internet, preferencialmente em formato aberto (art. 8º, § 3º, inciso III, da mesma lei) e que permita a pesquisa de texto (TCU, Plenário, Acórdão nº 1.855/2018).

## 5. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
LOG-SUT - Setor de Suprimentos e Transporte	Dilvânia Kummer

## 6. Levantamento de Mercado

6.1. O INSS NÃO dispõe em seu quadro funcional de técnicos especializados para prestar os serviços de manutenção e também não dispõe dos materiais, peças e ferramental necessário. Por isso, buscando sempre a prática dos princípios da eficiência e efetividade, a Administração opta pela contratação de serviços especializados terceirizados, pois essa é a forma mais adequada para se atingir um elevado padrão na satisfação do interesse público.

6.2. A terceirização de serviços pela Administração Pública Federal está devidamente regulamentada pela Lei nº 13.429, de 31/03/2017, que estabeleceu regras e condições para a contratação de serviços terceirizados.

6.3. Em pesquisa realizada no sistema Pesquisa de Preços verificou-se que grande parte da Administração Pública faz uso de empresa privada para prestação dos serviços de manutenção de veículos com fornecimento de peças. Como exemplo de contratações recentes citamos as seguintes licitações:

ID DA COMPRA	COMPRADO EM	UASG	NOME	MODALIDADE
78160005900082024	11/12/2024	781600	COMANDO DA MARINHA	Pregão
16017105900402024	10/12/2024	160171	COMANDO DO EXERCITO	Pregão
16015005900062024	05/12/2024	160150	COMANDO DO EXERCITO	Pregão
98588905900102024	03/12/2024	985889	ESTADO DO RIO DE JANEIRO	Pregão
16041005900052024	28/11/2024	160410	COMANDO DO EXERCITO	Pregão
16033905900132024	26/11/2024	160339	COMANDO DO EXERCITO	Pregão
16038906000592024	08/12/2024	160389	COMANDO DO EXERCITO	Pregão

6.4. Todos os Pregões citados acima foram realizados no ano de 2024. Dessa forma, podemos concluir que a solução proposta neste estudo é atual, pertinente ao problema apresentado, repetidamente testada e aprovada em âmbito público.

6.5. O Tribunal de Contas da União (TCU) indicou boas práticas, para propiciar maior eficiência à Administração Pública e proteção ao erário, nos processos de Gerenciamento de Frota, através dos acórdãos nº 2.354/2017 e nº 120/2018. A presente contratação não se trata de Gerenciamento de Frota, todavia algumas ressalvas do TCU são pertinentes também nesta contratação, a saber:

- Necessidade de uma boa atuação na gestão e fiscalização do contrato.
- Estudar a possibilidade de o fiscal do contrato ser um servidor com conhecimento em mecânica veicular.
- Pesquisar valores de peças e serviços de oficina para efeito de comparação se o valor orçado está coerente com o encontrado em âmbito privado.

- Comparar orçamento com outras oficinas num raio de distância a ser definido pela gestão do contrato (cotar valores com maior quantidade de oficinas possível, dentro de uma razoabilidade logística).
- Comparar os orçamentos e negociar com a oficina contratada para obter valores com desconto.

6.6. No levantamento de mercado, verificou-se que alguns órgãos utilizam sistemas de base de dados de preços de peças como referência, como exemplo podemos citar o **AUDATEX** e o **CILIA TECNOLOGIA**, e fazem a licitação por maior desconto. No presente caso, optou-se pela não utilização de tal metodologia, porque entende-se que não deve-se impor às licitantes, para a apresentação de seus lances, que considerem necessariamente a base de dados de tais sistemas, pois o domínio deles não é público.

## 7. Descrição da solução como um todo

7.1. A solução pretendida abrange a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças com as mesmas especificações técnicas e padrões de qualidade das peças genuínas e prestação dos serviços de limpeza e higienização interna e externa, sob demanda, pelo período de 12 (doze) meses, para os 3 (três) veículos que compõem a frota de apoio da SRSUL.

7.2. O objeto da contratação tem a natureza de serviço comum, pois trata-se de solução cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado.

7.3. O serviço tem caráter continuado pois há a necessidade de que os veículos oficiais estejam disponíveis de forma contínua, visando evitar a suspensão das atividades que necessitem de transporte fornecido pela Instituição, em decorrência da falta de manutenção dos veículos.

7.4. A licitação será dividida em 3 (três) itens, conforme segue:

Itens	Especificação	Código
1	Manutenção de Veículos Leves e Pesados	3565
2	Fornecimento de Peças (por demanda)	3565
3	Lavagem de veículo automotivo (por demanda)	135444

7.5. Entende-se por manutenção preventiva as revisões e serviços de caráter preventivo determinadas pelo fabricante e explicitadas no manual do proprietário com a finalidade de avaliar as condições para o perfeito funcionamento dos veículos, além de detectar possíveis desgastes em peças, acessórios e outros elementos, objetivando manter o veículo em perfeito estado de uso, de acordo com os manuais e normas específicas, incluindo as trocas autorizadas de peças que se fizerem necessárias ao seu bom funcionamento. Esses serviços deverão ser executados de acordo com a quilometragem especificada no manual do proprietário.

7.6. Entende-se por manutenção corretiva as revisões e serviços de caráter corretivo, não previstas no manual do proprietário, mas que existem devido às adversidades em função de uso da unidade automotora, para possibilitar a reparação de defeitos e falhas em qualquer parte do veículo, com a substituição de peças e acessórios genuínos, desde que evidenciado a necessidade da troca, bem como serviços de mecânica, lanternagem, funilaria, pintura, tapeçaria, eletricidade, capotaria,

vidraçaria, lubrificação (troca de óleo), retífica, borracharia, que se façam necessários para perfeito funcionamento do veículo.

7.7. O INSS terá um valor reservado, para atender as despesas com eventual reposição de peças, decorrente da manutenção preventiva ou corretiva, objeto do escopo do contrato, sendo este valor cumulativo e somente será faturado pelo efetivo gasto, sendo especificados nas notas fiscais e discriminados item a item.

7.7.1. Antes da compra das peças, a CONTRATADA deverá submeter os preços previamente à apreciação e aprovação do INSS. Visando atender ao princípio da supremacia do interesse público, a CONTRATADA deverá fornecer 3 (três) orçamentos para fins de aferição do preço.

7.7.2. A CONTRATADA deverá informar à CONTRATANTE quando o orçamento for igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) do valor de mercado do veículo, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas para análise da economicidade e conveniência do reparo.

7.7.3. Somente serão faturados os materiais efetivamente adquiridos e autorizados pelo INSS

7.8. As manutenções realizadas nos veículos da frota, bem como as peças fornecidas, devem possuir período mínimo de garantia, permitindo assim maior qualidade no serviço e consequente conservação da frota.

7.8.1. A CONTRATADA deverá conceder garantia dos serviços e peças, conforme segue:

- a) Para os serviços de manutenção preventiva e corretiva, contados da efetiva prestação dos serviços, no mínimo 06 (seis) meses;
- b) Para os serviços de alinhamento de direção e balanceamento, contados da efetiva prestação dos serviços, no mínimo 03 (três) meses;
- c) Para os serviços de lanternagem e pintura, contado da efetiva prestação dos serviços, no mínimo 12 (doze) meses;
- d) Para as peças, componentes e acessórios, contados a partir da data da efetiva instalação no veículo, no mínimo 03 (três) meses;
- e) Para os serviços em motor, câmbio e suspensão, contados a partir da data da efetiva prestação dos serviços, no mínimo 6 (seis) meses.

7.8.2. Não havendo no documento emitido pela CONTRATADA, referência expressa ao prazo de validade dos serviços executados, prevalecerão as garantias mínimas previstas nos subitens anteriores.

## **8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

### **8.1. MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS**

8.1.1. Foi estabelecido que a unidade de fornecimento para esse item será "HORA".

8.1.2. A estimativa de quantidade se baseou no contrato atual da SRSUL - Contrato 01/2023 (doc. SEI 10382306), com vigência de 26/01/2023 a 26/04/2025, Processo 35014.462546/2022-08. No

referido contrato, foram contratadas 72 horas por ano de manutenção corretiva e preventiva, para 2 veículos (72 horas/ano - 2 veículos - 12 meses), sendo o total de horas mensal igual a 3 horas.

8.1.3. Como na presente licitação o número de veículos irá aumentar para 03, logo a quantidade de HORA de mão-de-obra estimada também será incrementada. Assim o total de horas mensal passa a ser 9 horas (3 horas por veículo) e o total anual passa a ser de 108 horas.

**8.2. FORNECIMENTO DE PEÇAS (por demanda)**

8.2.1. A unidade de fornecimento para esse item será "MÊS"

8.2.2. O fornecimento de peças se dará conforme demanda detectada pela oficina CONTRATADA, que deverá fornecer a relação das peças a serem trocadas com as devidas marcas, componentes e materiais, bem como pesquisa de preços com 3 orçamentos, para aprovação do Fiscal do contrato.

8.2.3. A estimativa de quantidade será 1 por mês e 12 por ano.

8.2.4. **Lembrando que esse não representa um custo fixo da contratação e sim um teto de consumo, fixado pela Administração.**

**8.3. LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO (por demanda)**

8.3.1. Diante da grande rotatividade dos veículos oficiais, em razão da alta demanda, optou-se pela realização de 2 (duas) lavagens por mês para cada veículo, totalizando até 6 lavagens por mês e 72 por ano. As lavagens irão ocorrer conforme necessidade detectada pelo Fiscal do contrato.

8.3.2. **Lembrando que esse não representa um custo fixo da contratação e sim um teto de consumo, fixado pela Administração.**

**9. Estimativa do Valor da Contratação**

Valor (R\$): 39.421,80

9.1. A estimativa do valor dos itens 1 e 3 da contratação foi feita com base na Pesquisa de Preços nº 60/2024, realizada no dia 18/12/2024, constante dos documentos SEI 18862248 e 18862256, que deu origem a Nota Técnica nº 1/2025 - Anexo 1 deste ETP - que se encontra resumida na tabela abaixo:

Itens	Especificação	Código SIASG	Unidade	Valor Unitário
1	Manutenção de Veículos Leves e Pesados	3565	hora	R\$ 98,00
3	Lavagem de veículo (por demanda)	135444	unidade	R\$ 104,70

9.2. Para o item 2 - Fornecimento de Peças (por demanda) - como é inviável prever com antecipação quais peças serão necessárias para o reparo dos automóveis e a quantidade delas, o fornecimento de peças se dará conforme demanda detectada pela oficina CONTRATADA, que deverá fornecer a relação das peças a serem trocadas com as devidas marcas, componentes e materiais, bem como pesquisa de preços com 3 orçamentos, para aprovação do Fiscal do contrato.

9.2.1. A estimativa de custo se baseou no contrato atual da SRSUL - Contrato 01/2023 (doc. SEI 10382306), com vigência de 26/01/2023 a 26/04/2025, Processo 35014.462546/2022-08 . No referido contrato, foi contratado 12 meses de fornecimento de peças a um custo anual de R\$ 14.199,60 para 2 veículos.

9.2.2. Com o incremento na quantidade de veículos logo a quantidade deste item também será aumentada. Assim estimou-se um gasto de R\$ 1.774,95 mensal e o total anual passa a ser de R\$ 21.299,40.

9.2.3. Esse não representa um custo fixo da contratação e sim um teto de consumo, fixado pela Administração.

9.3. A estimativa do valor mensal da contratação encontra-se na tabela abaixo:

Itens	Especificação	Unidade	Qtde Mensal	Valor Unitário	Valor Mensal
1	Manutenção de Veículos Leves e Pesados	hora	9	R\$ 98,00	R\$ 882,00
2	Fornecimento de Peças (por demanda)	mês	1	R\$ 1.774,95	R\$ 1.774,95
3	Lavagem de veículo (por demanda)	unidade	6	R\$ 104,70	R\$ 628,20
-	TOTAL	-	-	-	R\$ 3.285,15

9.4. Logo o valor total da contratação será:

Itens	Especificação	Unidade	Qtde Anual	Valor Unitário	Valor Total
1	Manutenção de Veículos Leves e Pesados	hora	108	R\$ 98,00	R\$ 10.584,00
2	Fornecimento de Peças (por demanda)	mês	12	R\$ 1.774,95	R\$ 21.299,40
3	Lavagem de veículo (por demanda)	unidade	72	R\$ 104,70	R\$ 7.538,40
-	TOTAL	-	-	-	R\$ 39.421,80

9.5. Todos os serviços de manutenção serão prestados mediante o pagamento da hora do serviço mecânico prevista no contrato. A quantidade de horas necessárias para cada serviço deverá ser dimensionada de acordo com a tabela TEMPO DE SERVIÇO, que deverá ser entregue pela CONTRATADA por ocasião da apresentação da proposta de preços.

9.6. Os serviços objeto desta licitação deverão ser pagos apenas quando forem concluídos, observando-se o seguinte:

9.6.1. O valor a ser pago pelo serviço de manutenção será o resultado do produto do preço da Hora ofertada pela CONTRATADA pelo tempo, descrito em horas, necessário para a execução dos serviços.

9.6.2. A compra de peças, componentes, acessórios, trocas de óleo e materiais para a manutenção dos veículos deverá ser previamente aprovada pelo Fiscal do Contrato e está limitada ao teto de R\$ 21.299,40 por ano.

9.7. Com base no valor estimado da contratação, optou-se pela utilização da Dispensa de Licitação, com fundamento no inciso I, do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que diz:

Art. 75. É dispensável a licitação:

I - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 125.451,15 (cento e vinte e cinco mil quatrocentos e cinquenta e um reais e quinze centavos), no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores; - valor atualizado pelo Decreto nº 12.343, de 30/12/2024.

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

10.1. O parcelamento da solução é a divisão do objeto licitado em lotes, de forma a permitir a participação de mais licitantes e aumentar a competitividade. O parcelamento é a regra, logo, quando não for adotado, deve haver justificativa. A decisão de parcelar ou não a solução deve ser justificada e deve considerar os seguintes fatores:

- É tecnicamente viável dividir a solução?
- É economicamente viável dividir a solução?
- Não há perda de escala ao dividir a solução?
- Há o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade ao dividir a solução?

10.2. Na presente licitação os itens 1 e 2 serão agrupados de forma que cada veículo tenha a prestação do serviço de manutenção e o fornecimento de peças feita por um mesmo contratado, já que, caso contrário, não será possível apurar a responsabilidade por falha na prestação do serviço. Cabe esclarecer que, neste último caso, poderia alegar o prestador de serviço que a falha decorreu de problemas na peça fornecida ou o fornecedor da peça atribuir a responsabilidade da má qualidade à prestação do serviço de instalação da peça. Nesse caso Não é tecnicamente viável dividir a solução.

10.3. O item 3 será licitado separadamente pois o parcelamento não traz prejuízos a solução e resta justificado em todos os fatores citados no subitem 10.1.

10.4. Dessa forma, optou-se por observar o princípio do parcelamento, dividindo-se o objeto em 2 (dois) grupos, considerando as características dos serviços a serem contratados, aproveitando as peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, buscando assim a ampliação da competição e evitando a concentração de mercado. A equipe de planejamento atesta que (i) não haverá perda de economia de escala, (ii) é possível e conveniente a execução simultânea dos contratos e (iii) há controle individualizado para a execução de cada contratado.

Grupo	Itens	Especificação
1	1	Manutenção de Veículos Leves e Pesados
	2	Fornecimento de Peças (por demanda)
2	3	Lavagem de veículo automotivo (por demanda)

10.5. O valor do Grupo 1 corresponderá a quantidade anual de horas fixada pelo INSS (108 horas) multiplicada pelo valor unitário da hora que será proposto pela licitante (limitado ao teto de R\$ 98,00) **MAIS** o valor anual do fornecimento de peças que é FIXO e NÃO poderá ser alterado pela licitante (R\$ 21.299,40).

## **11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

11.1. Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes com o objeto da contratação em referência e não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta contratação seja atingido.

## **12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

12.1. O objeto da contratação está contemplado no Mapa Estratégico do INSS, para o quadriênio 2024 – 2027, aprovado pela Resolução CEGOV/INSS nº 33, de 21/09/2023, que tem como base de desenvolvimento: OTIMIZAR A INFRAESTRUTURA E APLICAÇÃO DE RECURSOS.

12.2. O objeto também está compatível com a Lei de Diretrizes Orçamentárias e foi incluído no PGC - Planejamento e Gerenciamento de Contratações do INSS para o ano de 2025.

12.3. A Instrução Normativa nº 1 de 10/01/2019, dispõe sobre o Plano Anual de Contratações - PAC - de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC. A presente contratação está contemplada no Plano Anual de Contratações 2025, conforme se observa no documento SEI 18460956.

12.4. O objeto ainda está alinhado ao Plano Diretor de Logística Sustentável, aprovado através da Portaria PRES/INSS nº 1.704, de 12/06/2024. Nesse sentido, na presente contratação devem ser observadas as seguintes diretrizes constantes do PLS:

- a) gestão mais eficiente do descarte de resíduos tóxicos e poluentes, incentivando empresas e consumidores a reciclar e reduzir o desperdício;
- b) considerar critérios compatíveis com padrões de consumos social e ambientalmente sustentáveis;
- c) promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços, com otimização do uso de materiais e recursos naturais e implantação de gestão de resíduos sólidos;
- d) divulgação, conscientização e capacitação acerca da logística sustentável.

## **13. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

13.1. Prover a SRSUL dos serviços de manutenção e conservação de viaturas, podendo, a qualquer tempo, ser processada a solicitação de acordo com a necessidade dos veículos, promovendo assim uma maior eficácia e eficiência na operação das mesmas, que são indispensáveis ao apoio e à continuidade das atividades de mobilidade pela SRSUL e unidades a ela vinculadas.

## **14. Providências a serem Adotadas**

14.1. Considerando que a pretensa contratação faz parte do rol de atividades já executadas no âmbito da SRSUL, a unidade dispõe de servidores indicados para fiscalização e gestão contratual, os quais possuem ampla experiência em suas respectivas áreas de atribuição. Neste sentido, não se faz necessária a adoção de providências prévias à celebração do contrato para sua implantação, visto tratar-se de mera continuidade de atividades já em andamento na unidade.

## 15. Possíveis Impactos Ambientais

15.1. Desde que atendidos os requisitos delineados nesse ETP, não se vislumbra a ocorrência de impactos ambientais na pretensa contratação.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Após todas as considerações registradas no presente Estudo, esta equipe de planejamento aponta como viável a contratação proposta e adequada às necessidades da Administração.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: PORTARIA COFL/SRSUL/INSS Nº 167, DE 21 de NOVEMBRO DE 2024

**ANA CANDIDA GONZALEZ PLACIDI ROBERTI**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 13/01/2025 às 19:27:29.*

Despacho: PORTARIA COFL/SRSUL/INSS Nº 167, DE 21 de NOVEMBRO DE 2024

**FLAVIO GOBETTI SUZUKI**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 13/01/2025 às 15:41:16.*